



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ №3» ИМОСК
И.Е.Козлова
«28» августа 2024 г.

**План мероприятий
по реализации Программы профориентационной работы
«Школа профессионального самоопределения» (2024-2025 уч. год)**

п/п	Содержание	Срок проведения	Ответственные
Создание нормативно – правовой базы			
1.	Утверждение плана работы по профориентации учащихся 6-11 классов, согласно Программе профориентационной работы «Школа профессионального самоопределения» на 2023-2025г.	сентябрь	Заместитель директора по ВР
2.	Расширение банка данных об учебных заведениях края	В течение года	Заместитель директора по ВР
3.	Создание банка данных о предприятиях района и края; взаимодействие с Центром занятости населения	В течение года	Заместитель директора по ВР
4.	Инструктивно-методическое совещание с учителями-предметниками, классными руководителями, психолого-педагогической службой по определению их роли в системе профориентационной работы с учащимися и планирование деятельности	октябрь	Заместитель директора по ВР
5.	Разработки классных часов, игр, рекомендаций классным руководителям, учителям-предметникам по реализации программы профориентации учащихся	В течение года	Заместитель директора по ВР, библиотекарь
6.	Семинар-практикум для учителей «Планирование, организация профориентационной работы с учащимися»	ноябрь	Заместитель директора по ВР
7.	Организация тематических выставок по профориентации учащихся в читальном зале библиотеки, на стендах в коридорах школы, на сайте	В течение года	Заместитель директора по ВР, библиотекарь

8.	Регистрация учащихся 7 классов в проекте «Билет в будущее»	До 05.09 2024г.	Директор школы, классные руководители
----	--	--------------------	---

Мероприятия по совершенствованию профориентационной работы

1.	Экскурсии в учебные заведения района и края	В течение года, по плану ОО	Заместитель директора по ВР кл.рук. 9 - 11 кл
2.	Посещение Дней открытых дверей в ВУЗах, ССУЗах, колледжах	1, 4 четверть	Зам. директора по ВР, кл.рук.9-11 кл.
3.	Участие в районных выставках, конкурсах, конференциях, олимпиадах	В течение года	Заместитель директора по ВР, учителя- предметники
4.	Участие в реализации проекта по ранней профориентации "Билет в будущее"	В течение года	Администрация

Реализация профориентационной работы в рамках школьной программы

1.	Профориентация учащихся на уроках. Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Труд (технология)», «Информатика», «Физика»	В течение года	Учителя предметники
2.	Конкурсы творческих проектов	В течение года	Заместитель директора по ВР, учителя - предметники
3.	Проведение тематических классных часов и внеклассных мероприятий	В течение года	Классные руководители, библиотекарь, психолог школы
4.	Организация элективных курсов, спецкурсов профессиональной направленности	Ежегодно	Заместитель директора по УВР методист
5.	Организация профильных групп	Ежегодно	Заместитель директора по УВР

Информационно – просветительская работа

1.	Оформление стенда по профориентации. Рубрики: - «Твое профессиональное будущее» - «Типы профессий» - «Куда пойти учиться»	Обновление информации 1 раз в четверть	Зам директора по ВР
2.	Обновление информации в Виртуальном кабинете общеобразовательной организации	Ежемесячно	Учитель информатики

Организация работы с родителями

1.	Родительские собрания: - «Мир детей и мир взрослых: точки соприкосновения» - «Изучение склонностей и способностей ребенка» «Организация летнего отдыха и трудоустройство учащихся» «Шпаргалка для родителей. Помощь в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов» Родительское собрание для будущих десятиклассников. Знакомство с профилями	Ежегодно: октябрь декабрь апрель май апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители, Заместитель директора по УВР
----	--	--	--

Диагностика и консультирование

1.	Консультирование и тестирование учащихся 9-11 кл - Анкета «Карта профессионального интересов». «Склонности и профнаправленность» = Профессиональный тип личности - Мотивы выбора	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители
2.	Консультирование родителей по вопросам профориентации	В течение года	Классные рук 9-11 кл педагог-психолог

Профадaptация

1.	Создание банка данных о предварительном и фактическом трудоустройстве выпускников	Ежегодно в августе	Заместитель директора по УВР, классные руководители
----	---	--------------------	---

1.	Анализ соответствия выбора профиля и дальнейшего обучения выпускников школы	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
2.	Оказание помощи в трудоустройстве опекаемых и детям «группы риска»	Ежегодно в мае, июне	Социальный педагог
	Реализация пилотного проекта «Агрокласс»	В течение года	ОО АИМОСК, директор школы

Мониторинг качества профориентационной работы

1.	Творческие отчеты классных руководителей по профориентации учащихся	апрель	Заместитель директора по ВР
2.	Анализ соответствия профнамерений учащихся и их участия в кружках, секциях, факультативах, курсах по выбору	декабрь	Заместитель директора по УВР