

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3»  
Изобильненского муниципального округа Ставропольского края**

**ПРИКАЗ**

10.06.2024 г.

№ 87

**Об организации питания обучающихся в лагере с дневным пребыванием  
«Веселись и отдыхай»  
на период оздоровительной компании в 2024 году**

В соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»», в соответствии с приказом отдела образования Изобильненского муниципального округа Ставропольского края №254 от 14 марта 2024 года «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Изобильненского района в летний период 2024 года»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание обучающихся в лагере с дневным пребыванием «Веселись и отдыхай» МБОУ «СОШ №3» ИМОСК с 10.06.2024 – 01.07.2024 г.
2. Назначить ответственной за организацию питания начальника лагеря с дневным пребыванием «Веселись и отдыхай» Брацыхину И.В.
3. Утвердить списки учащихся, зачисленных в ЛДП «Веселись и отдыхай» в соответствии с возрастными категориями.
4. Утвердить график приёма пищи с двух разовым питанием в лагере с дневным пребыванием «Веселись и отдыхай».
5. Утвердить Примерное десятидневное меню для питания учащихся в лагере дневного пребывания «Веселись и отдыхай».
6. Ответственной за организацию питания Брацыхиной И.В.:
  - 6.1. Ежедневно вести учёт посещаемости детей в соответствии со списком. Количество детей по списку должно соответствовать журналу посещаемости за каждый день.
7. Создать бракеражную комиссию для определения органолептических свойств готовой продукции.

**Комиссии:**

- 7.1. Присутствовать при закладке продуктов питания на завтрак, обед согласно режима работы пищеблока.
- 7.2. Постоянно осуществлять контроль за выполнением натуральных норм питания учащихся;
- 7.3. Обеспечить своевременное ведение «Журнала здоровья», «Журнала учета температурного режима холодильного оборудования», «Журнала учёта проведения дезинфекции», «Журнала учёта пищевых отходов», «Журнала неисправности технологического оборудования», «Журнала бракеража готовой пищевой продукции».
- 7.4. Систематически проверять:

- 7.4.1. Наличие документов установленного образца на поставляемые продукты питания (сертификаты соответствия удостоверения качества, ветеринарно-санитарной экспертизы, исходные данные изготовителя о продукте питания, поставщика пищевых продуктов и др. на каждую партию пищевых продуктов);
- 7.4.2. Соблюдение условий хранения и размещения продуктов, их товарного соседства в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями на пищеблоке;
8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника лагеря Брацыхину И.В.

Директор школы

С приказом ознакомлены:

Головина Н.М.

Брацыхина И.В.

Кутырёва Н.Н.



И.Е. Козлова